

標準文書保存期間基準（保存期間表）

中部経済産業局電力・ガス事業北陸支局北陸経済企画調査室

令和6年4月1日

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類（行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の措置
その他の事項									
1	契約に関する事項	(1)契約に関する重要な経緯（規則1の項から27の項までに掲げるものを除く）	④契約の発注等に関する文書 ・ 個別契約の発注書等	電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	情報システム	情報システム運用関係	5年	—	廃棄
2	調査等に関する事項（規則28 契約に関するものを除く）	(2)地域経済動向に関する調査に関する重要な経緯	②地域経済動向の実施に関する経緯が記録された文書 ・ 二次利用承認申請書 ・ 業務マニュアル	電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	生産動態統計調査の調査票に関する文書	5年	—	廃棄
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	鉱工業生産指数に関する業務マニュアル	常用（無期限）		
			③地域経済動向の調査・集計結果に関する文書 ・ 調査・集計報告書 ・ 公表物	電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	百貨店・スーパー販売概況	5年		
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	北陸地域の鉱工業生産指数	5年		
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	北陸地域の総合経済動向	5年		
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	地域経済産業調査	5年		
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	北陸経済のポイント	5年		
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	カーボンニュートラルに係る調査	5年		
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	包摂的成長に係る調査	5年		
3	外部の委員会等に対する職員の出席等や外部組織への支援に関する事項	(1)外部の会議、講演会等への出席	②会議資料 ・ 会議資料	電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	鉱工業指数会議関係	1年	—	廃棄
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	情報システム	情報システム会議関係	1年		
				電力・ガス事業北陸支局（企画調査）	企画調査	外部機関等との意見交換会関係	1年		